



PRE-RESERVATION DE SALLE MUNICIPALE

Une fiche par manifestation, dates ou lieux différents

*Les demandes doivent parvenir au Pôle Logistique Culturel et Associatif (PLCA) de la ville de Bédarieux
30 jours avant le début de la manifestation*

ASSOCIATION

PRIVE

DENOMINATION DE L'ORGANISME

NOM DU DEMANDEUR

ADRESSE

TEL COURRIEL @

SALLE

NOMBRE DE PARTICIPANTS ATTENDUS

INTERVENANTS (personnes ou groupes)

NOM DE LA MANIFESTATION

DUREE D'OCCUPATION

DATE ET HEURE DE DEBUT :

DATE ET HEURE DE FIN :

CONTENU DE LA MANIFESTATION

- Repas dansant
- Réunion
- Loto
- Salon
- Congrès
- A.G.
- Exposition
- Apéritif
- Autre :

DESCRIPTION DETAILLEE DE LA DEMANDE / BESOIN EN MATERIEL

Réservé au Service Municipal

SIGNATURES (veuillez signer lors de la demande)

<i>DEPOT DE CAUTION</i>	<i>RETRAIT DES CLES</i>	<u>DEMANDEUR</u>	<i>VALIDATION DU SERVICE</i>
-----------------------------	-------------------------	-------------------------	------------------------------