Mairie de Bédarieux
Place de la Vierge – 34600 BEDARIEUX

DOSSIER DE DEMANDE

POUR UNE SUBVENTION A LA CRÉATION ET A LA REPRISE D'ACTIVITÉS ARTISANALES ET COMMERCIALES DE PROXIMITÉ

A compléter et à retourner à l'adresse mail suivante avec l'objet « Subvention à la création et à la reprise d'activités artisanales et commerciales de proximités » : urbanisme@bedarieux.fr

Ou à l'adresse postale : Mairie de Bédarieux – Hôtel de ville – 34600 BEDARIEUX

Tout dossier incomplet fera l'objet d'un courrier de demande de compléments dans un délai d'un mois à réception du dossier.

COORDONNÉES (Demandeur)

Nom : ……

Prénom : ……

Adresse : ……

Téléphone : ……

Email : ……

RENSEIGNEMENTS (Entreprise)

Adresse du local : ……

Raison sociale : ……

☐ Créée (date : ……. / ……. / …….) ☐ En cours de création

Structure juridique :

Adresse du siège : ……

Téléphone : ……

Email : ……

Site web : ……

FICHE DE PRÉSENTATION

Le descriptif du projet devra obligatoirement intégrer les éléments suivants :

- Descriptif précis de l'activité prévue
- La description des travaux d'aménagement prévus et leur financement **(devis à joindre au dossier)**
- Description du plan de communication mis en œuvre

- Public ou clientèle visée
- Offre et politique de prix
- Analyse du positionnement de l'offre dans l'offre existante dans le quartier
- Circuit d'approvisionnement
- Gestion logistique : mode, rythme et horaires des livraisons, etc.
- Nombre d'emplois exercés et à créer
- Expérience professionnelle du porteur de projet dans l'activité proposée
- Réseaux ou partenaires autour du projet
- Autres informations utiles.

Mairie de Bédarieux
Place de la Vierge – 34600 BEDARIEUX

PLAN DE FINANCEMENT

Plan de financement	Initial	Année 1	Année 2	Année 3
Investissement				
Variation du Besoin en Fonds de Roulement				
Remboursements d'emprunts				
Total des besoins				
Apports en capital				
Apports en comptes courants				
Souscription d'emprunts				
Variation du Besoin en Fond de Roulement				
Capacité d'autofinancement				
Total des ressources				
Variation de trésorerie				
Solde de trésorerie				

COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL

Compte de résultat	Année 1	%	Année 2	%	Année 3	%
Vente de marchandises						
Chiffre d'affaires						
Total des produits d'exploitation						
Achats effectués de marchandises						
Variation de stock de marchandises						
Fournitures consommables						
Services extérieurs						
Charges externes						
Impôts et taxes						
Salaires brut (salariés)						
Charge sociales (salariés)						
CICE						
Charges de personnel						
Dotation aux amortissements						
Total des charges d'exploitation						

Date et signature